

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МБОУ СОШ № 16
(протокол от 20.01.2025 г. № 3)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 16
/ Н.В. Казачук
(подпись)
20 января 2025 г.

**Реестр (карта) коррупционных рисков МБОУ СОШ № 16
по состоянию на 20.01.2025 г.**

Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционным и рисками	Меры по минимизации рисков в критической точке	
				Реализуемые	Предлагаемые
1. Закупка товаров и услуг для нужд учреждения	Наличие у работника (группы работников) учреждения полномочий совершить действие (бездействие), которое позволяет получить выгоду (преимущество) работнику учреждения, физическому и (или) юридическому лицу, взаимодействующему с учреждением.	Принятие решения о закупке для нужд учреждения товаров (услуг), с нарушением установленных процедур, на заведомо невыгодных условиях в целях получения незаконного вознаграждения или иной выгоды от поставщика (подрядчика).	Руководитель, заместитель руководителя, работник, курирующий данное направление.	- детальная регламентация проведения закупки, закрепление четких оснований и критериев принятия любых решений, влекущих конкурентное распределение выгоды (преимущества), сведение к минимуму дискреционных полномочий работников	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим и вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации.

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МБОУ СОШ № 16
(протокол от 20.01.2025 г. № 3)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 16
_____/ Н.В. Казачук
(подпись)
20 января 2025 г.

**Реестр (карта) коррупционных рисков МБОУ СОШ № 16
по состоянию на 20.01.2025 г.**

Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционным и рисками	Меры по минимизации рисков в критической точке	
				Реализуемые	Предлагаемые
1. Закупка товаров и услуг для нужд учреждения	Наличие у работника (группы работников) учреждения полномочий совершить действие (бездействие), которое позволяет получить выгоду (преимущество) работнику учреждения, физическому и (или) юридическому лицу, взаимодействующему с учреждением.	Принятие решения о закупке для нужд учреждения товаров (услуг), с нарушением установленных процедур, на заведомо невыгодных условиях в целях получения незаконного вознаграждения или иной выгоды от поставщика (подрядчика).	Руководитель, заместитель руководителя, работник, курирующий данное направление.	- детальная регламентация проведения закупки, закрепление четких оснований и критериев принятия любых решений, влекущих конкурентное распределение выгоды (преимущества), сведение к минимуму дискреционных полномочий работников	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим и вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации.

				учреждения; - строгое соблюдение действующего законодательства - исключение ситуаций, при которых работник учреждения совмещает функции по исполнению решения и контролю за его исполнением; - совершенствование механизмов выявления конфликта интересов в деятельности работников учреждения; - совершенствование механизмов, позволяющих работникам учреждения своевременно сообщить о замеченных ими	Перераспределение функций между членами администрации. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений. Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений учреждения. Комиссионное принятие решения.
--	--	--	--	---	--

				случаях возможных коррупционных нарушений, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые коррупционные правонарушения вовлечены их руководители; - регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных работниками учреждения, в том числе жалоб и обращений граждан, публикаций в средствах массовой информации (создание «горячей линии»); - информирование контрагентов учреждения о последствиях коррупционных правонарушений;	
--	--	--	--	---	--

				- размещение информации об ответственности за коррупционные правонарушения в здании учреждения и на официальном сайте учреждения; - совершенствование механизма принятия на работу работников, направленное, в том числе на выявление и урегулирование конфликта интересов.	
2. Решение кадровых вопросов: - принятие на работу работников - вынесение поощрений и взысканий - заключение фиктивных трудовых договоров - распределение фондов оплаты труда, стимулирующих и других выплат - распределение должностных обязанностей.	Наличие у работника (группы работников) учреждения полномочий по решению кадровых вопросов которые позволяют ему получить материальную выгоду, лояльное отношение работников учреждения.	Принятие решения по кадровым вопросам с нарушением действующего трудового законодательства в целях получения незаконного материального вознаграждения или иной выгоды, лояльного отношения работников	Руководитель, заместитель руководителя, работник, курирующий данное направление.	- детальная регламентация принятия решений при заключении трудовых договоров с работниками, вынесении поощрений и взысканий, распределении фондов оплаты труда, стимулирующих и других выплат,	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим и вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации. Проведение собеседования при приеме на работу директором

		учреждения.		распределение должностных обязанностей - строгое соблюдение действующего законодательства; - исключение ситуаций, при которых работник учреждения совмещает функции по исполнению решения и контролю за его исполнением; - совершенствование механизмов выявления конфликта интересов в деятельности работников учреждения; - совершенствование механизмов, позволяющих работникам	образовательной организации. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений. Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений учреждения. Создание и работа экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам образовательной организации. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда
--	--	-------------	--	---	--

				учреждения своевременно сообщить о замеченных ими случаях возможных коррупционных нарушений, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые коррупционные правонарушения вовлечены их руководители; - регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных работниками учреждения, в том числе жалоб и обращений граждан, публикаций в средствах массовой информации (создание «горячей линии»); - информирование работников и	работников образовательной организации.
--	--	--	--	---	--

				претендентов на должность о последствиях коррупционных правонарушений; - размещение информации об ответственности за коррупционные правонарушения в здании учреждения и на официальном сайте учреждения; - совершенствование механизма принятия на работу работников, направленное, в том числе на выявление и урегулирование конфликта интересов;	
3. Прием и распределение добровольных пожертвований.	Наличие у работника (группы работников) учреждения полномочий совершить действие (бездействие), которое позволяет	Принятие решения о приеме и распределении добровольных пожертвований с нарушением	Руководитель, заместитель руководителя, работник, курирующий данное направление	- детальная регламентация процедуры приема и распределении добровольных пожертвований; - строгое	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим и вопросы предупреждения и противодействия

	получить выгоду (преимущество) работнику учреждения.	установленных процедур в целях получения незаконного вознаграждения или иной выгоды.		соблюдение действующего законодательства; - исключение ситуаций, при которых работник учреждения совмещает функции по исполнению решения и контролю за его исполнением; - совершенствование механизмов выявления конфликта интересов в деятельности работников учреждения; - совершенствование механизмов, позволяющих работникам учреждения своевременно сообщить о замеченных ими случаях возможных коррупционных	коррупции в образовательной организации. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений. Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений учреждения. Комиссионное принятие решения.
--	--	--	--	---	--

				нарушений, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые коррупционные правонарушения вовлечены их руководители; - регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных работниками учреждения, в том числе жалоб и обращений граждан, публикаций в средствах массовой информации (создание «горячей линии»); - информирование контрагентов учреждения о последствиях коррупционных правонарушений; - размещение информации об	
--	--	--	--	---	--

				ответственности за коррупционные правонарушения в здании учреждения и на официальном сайте учреждения; - совершенствование механизма принятия на работу работников, направленное, в том числе на выявление и урегулирование конфликта интересов;	
4. Обработка персональных данных	Наличие у работника (группы работников) учреждения полномочий совершить действие (бездействие) по незаконному сбору и передаче персональных в целях получения выгоды.	Обработка персональных данных с нарушением установленных процедур в целях получения незаконного вознаграждения или иной выгоды.	Руководитель, заместитель руководителя, работник, курирующий данное направление.	- детальная регламентация процедуры обработки персональных данных; - строгое соблюдение действующего законодательства; - исключение ситуаций, при которых работник учреждения совмещает функции по исполнению	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим и вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан.

				решения и контролю за его исполнением; - совершенствование механизмов выявления конфликта интересов в деятельности работников учреждения; - совершенствование механизмов, позволяющих работникам учреждения своевременно сообщить о замеченных ими случаях возможных коррупционных нарушений, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые коррупционные правонарушения вовлечены их руководители; - регулярный	Контроль рассмотрения обращений. Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений учреждения. Комиссионное принятие решения.
--	--	--	--	--	--

				мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных работниками учреждения, в том числе жалоб и обращений граждан, публикаций в средствах массовой информации (создание «горячей линии»); - информирование работников и претендентов на должность о последствиях коррупционных правонарушений; - размещение информации об ответственности за коррупционные правонарушения в здании учреждения и на официальном сайте учреждения; -	
--	--	--	--	---	--

				совершенствование механизма принятия на работу работников, направленное, в том числе на выявление и урегулирование конфликта интересов;	
5. Взаимоотношение с должностными лицами органов власти, правоохранительных и контролирующих органов.	Наличие у работника (группы работников) учреждения заинтересованности в решении вопросов служебной деятельности для получения материальной выгоды, лояльного отношения должностных лиц органов власти, правоохранительных и контролирующих органов.	Дарение подарков, использование должностных полномочий для решения личных вопросов представителей органов власти, правоохранительных и контролирующих органов с нарушением установленных процедур.	Руководитель, заместитель руководителя, работник, курирующий данное направление	- детальная регламентация процедуры взаимоотношения с должностными лицами органов власти, правоохранительных и контролирующих органов; - строгое соблюдение действующего законодательства; - совершенствование механизмов, позволяющих работникам учреждения своевременно сообщить о	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим и вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений. Привлечение к принятию решений представителей структурных

				замеченных ими случаях возможных коррупционных нарушений, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые коррупционные правонарушения вовлечены их руководители; - регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных работниками учреждения, в том числе жалоб и обращений граждан, публикаций в средствах массовой информации (создание «горячей линии»);	подразделений учреждения.
6. Аттестация обучающихся	Наличие у работника (группы работников) учреждения полномочий по оценке успеваемости обучающихся в целях	Необъективность при оценке успеваемости обучающихся для получения материальной или	Руководитель, заместитель руководителя, работник, курирующий данное	- детальная регламентация процедуры аттестации обучающихся; - строгое	

	получения материальной или иной выгоды.	иной выгоды.	направление.	соблюдение действующего законодательства; - исключение ситуаций, при которых работник учреждения совмещает функции по исполнению решения и контролю за его исполнением; - совершенствование механизмов выявления конфликта интересов в деятельности работников учреждения; - совершенствование механизмов, позволяющих работникам учреждения своевременно сообщить о замеченных ими случаях возможных коррупционных	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим и вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений. Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений учреждения. Комиссионное принятие решения.
--	---	--------------	--------------	---	---

				нарушений, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые коррупционные правонарушения вовлечены их руководители; - регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных работниками учреждения, в том числе жалоб и обращений граждан, публикаций в средствах массовой информации (создание «горячей линии»); - информирование контрагентов учреждения о последствиях коррупционных правонарушений; - размещение информации об	Организация и контроль работы коллегиального органа по выдвижению кандидатур и рассмотрению документов.
--	--	--	--	---	--

				ответственности за коррупционные правонарушения в здании учреждения и на официальном сайте учреждения; - совершенствование механизма принятия на работу работников, направленное, в том числе на выявление и урегулирование конфликта интересов.	
7. Комплектование первых классов	Наличие у работника (группы работников) учреждения полномочий по принятию решений при комплектовании первых классов материальной или иной выгоды.	Комплектование первых классов с нарушением установленных процедур в целях получения незаконного вознаграждения или иной выгоды.	Руководитель, заместитель руководителя, работник, курирующий данное направление	- детальная регламентация процедуры комплектования первых классов; - строгое соблюдение действующего законодательства; - исключение ситуаций, при которых работник учреждения совмещает функции по исполнению решения и	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим и вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан.

				контролю за его исполнением; - совершенствование механизмов выявления конфликта интересов в деятельности работников учреждения; - совершенствование механизмов, позволяющих работникам учреждения своевременно сообщить о замеченных ими случаях возможных коррупционных нарушений, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые коррупционные правонарушения вовлечены их руководители; - регулярный мониторинг	Контроль рассмотрения обращений. Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений учреждения. Комиссионное принятие решения.
--	--	--	--	---	--

				информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных работниками учреждения, в том числе жалоб и обращений граждан, публикаций в средствах массовой информации (создание «горячей линии»); - информирование контрагентов учреждения о последствиях коррупционных правонарушений; - размещение информации об ответственности за коррупционные правонарушения в здании учреждения и на официальном сайте учреждения; - совершенствование механизма принятия на работу	
--	--	--	--	--	--

				работников, направленное, в том числе на выявление и урегулирование конфликта интересов.	
8. Взаимоотношение с обучающимися, родителями (законными представителями), другими гражданами	Наличие у работника (группы работников) учреждения заинтересованности в решении вопросов служебной деятельности для получения материальной выгоды, лояльного отношения к ним обучающихся, родителей (законных представителей), других граждан	Получение подарков, другой материальной выгоды для использования своих должностных полномочий с целью решения личных вопросов обучающихся, родителей (законных представителей), других граждан с нарушением установленных процедур, а также принуждение данных лиц к дарению подарков, других материальных благ	Руководитель, заместитель руководителя, работник, курирующий данное направление	- детальная регламентация процедуры взаимоотношения с обучающимися, родителями (законными представителями), другими гражданами; - строгое соблюдение действующего законодательства; - исключение ситуаций, при которых работник учреждения совмещает функции по исполнению решения и контролю за его исполнением; - совершенствование механизмов выявления	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим и вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений. Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений учреждения.

				конфликта интересов в деятельности работников учреждения; - совершенствование механизмов, позволяющих работникам учреждения своевременно сообщить о замеченных ими случаях возможных коррупционных нарушений, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые коррупционные правонарушения вовлечены их руководители; - регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных работниками	Комиссионное принятие решения. Организация и контроль работы коллегиального органа по выдвижению кандидатур и рассмотрению документов.
--	--	--	--	--	--

				учреждения, в том числе жалоб и обращений граждан, публикаций в средствах массовой информации (создание «горячей линии»); - информирование контрагентов учреждения о последствиях коррупционных правонарушений; - размещение информации об ответственности за коррупционные правонарушения в здании учреждения и на официальном сайте учреждения; - совершенствование механизма принятия на работу работников, направленное, в том числе на выявление и урегулирование конфликта интересов;	
--	--	--	--	---	--

