

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 16
(МБОУ СОШ № 16)
г. Хабаровск

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МБОУ СОШ № 16
(протокол от 20.01.2025 г. № 3)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 16
/ Н.В. Казачук
(подпись)
Приказ от 20.01.2025 № 7

**Программа противодействия коррупции
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 16 г. Хабаровска
на 2025/2029 гг.**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии:

- с Законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"»;
- постановлением Правительства Хабаровского края от 03.12.2020 № 521-пр «О мерах по противодействию коррупции в государственных учреждениях Хабаровского края, государственных унитарных предприятиях Хабаровского края».

Цели программы:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ СОШ № 16, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБОУ СОШ № 16.

Задачи программы:

- повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям;
- обеспечение прозрачности действий должностных лиц МБОУ СОШ № 16;
- выявление коррупционных правонарушений, обеспечение неотвратимости ответственности за их совершение, минимизация и(или) ликвидация последствия правонарушений;

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 16
(МБОУ СОШ № 16)
г. Хабаровск

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБОУ СОШ № 16
(протокол от 20.01.2025 г. № 3)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 16
_____/ Н.В. Казачук
(подпись)
Приказ от 20.01.2025 № ____

**Программа противодействия коррупции
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 16 г. Хабаровска
на 2025/2029 гг.**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии:

- с Законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"»;
- постановлением Правительства Хабаровского края от 03.12.2020 № 521-пр «О мерах по противодействию коррупции в государственных учреждениях Хабаровского края, государственных унитарных предприятиях Хабаровского края».

Цели программы:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ СОШ № 16, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБОУ СОШ № 16.

Задачи программы:

- повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям;
- обеспечение прозрачности действий должностных лиц МБОУ СОШ № 16;
- выявление коррупционных правонарушений, обеспечение неотвратимости ответственности за их совершение, минимизация и(или) ликвидация последствия правонарушений;

- совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ СОШ № 16, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики МБОУ СОШ № 16 действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к МБОУ СОШ № 16.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства МБОУ СОШ № 16 в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников МБОУ СОШ № 16 о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МБОУ СОШ № 16, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности МБОУ СОШ № 16 коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в МБОУ СОШ № 16 таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации, и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников МБОУ СОШ № 16 вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства МБОУ СОШ № 16 за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля их исполнения.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование

Программа противодействия коррупции в МБОУ СОШ №

программы	16
Сроки и этапы реализации	Срок реализации: 2025–2029 гг. Этапы реализации: I этап – январь 2025-декабрь 2026 гг., II этап – январь 2027- декабрь 2028 гг., III этап – январь – декабрь 2029 г.
программы	
Исполнители программы	– комиссия по противодействию коррупции; – директор – Казачук Н.В.; – заместитель директора УВР – Пупынина З.Я.; – заместитель директора ВР – Котлярова Е.Н.
Участники программы	– педагогический коллектив; – учебно-вспомогательный персонал; – обслуживающий персонал; – обучающиеся; – родители/законные представители обучающихся; – физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг МБОУ СОШ № 16.
Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы	Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на период 2025–2029 гг., составляет 2 тыс. руб., в том числе за счет средств местного бюджета:
Программу разработали	Казачук Н.В., директор, Котлярова Е.Н., зам. директора ВР, Пупынина З.Я., зам. директора УВР.

1. Состояние проблемы

Возможные проблемы коррупции в МБОУ СОШ № 16:

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Подарки	Подкуп и принуждение со стороны работников МБОУ СОШ № 16	Улучшение условий труда и зарплаты
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	– привлечение спонсорской помощи; – информационная открытость деятельности образовательной

		организации; – соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	– осознание этих фактов как социальной проблемы; – непримиримая реакция на коррупцию; – пропагандистская и просветительская работа; – реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	– антикоррупционное образование: формирование у участников антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; – разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

2. План мероприятий по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка «Плана работы по противодействию коррупции на учебный год»	Август\ ежегодно	Администрация
1.2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	По мере необходимости	Казачук Н.В., директор
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов	Август-сентябрь\ ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции
1.4.	Анализ работы по антикоррупционной деятельности	Май	Котлярова Е.Н., заместитель директора ВР
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	В течение года	Казачук Н.В., директор
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Казачук Н.В., директор
2.3.	Разместить «ящик обращений», обработка поступающей информации	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
2.4.	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	По мере реализации	Котлярова Е.Н., заместитель директора ВР
2.5.	Размещение на стендах школы информации по противодействию коррупции	По мере реализации	Ответственный за антикоррупционную деятельность
2.6.	Размещение на стенде школы информации по организации платных образовательных	По мере реализации	Ответственный за организацию

	услуг		платных услуг
2.7.	Размещение информации для родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	Постоянно, по мере поступления	Казачук Н.В., директор
2.8.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях	В течение года	Администрация школы
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: -аттестация педагогов школы; -мониторинговые исследования в сфере образования; -статистические наблюдения; -самоанализ деятельности ОУ; -создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; -соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); -организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); -определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут	В течение года	Пупынина З.Я., зам. директора по УВР
3.2.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	В течение года	Казачук Н.В., директор
3.3.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс	Февраль-август\ежегодно	Пупынина З.Я., зам. директора по УВР

3.4.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители, Администрация
3.5.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Казачук Н.В., директор
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Включить темы антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин (истории, обществознания, литературы) и планы воспитательной работы	Август – сентябрь\ ежегодно	Пупынина З.Я.. зам. директора УВР, Котлярова Е.Н., заместитель директора ВР
4.2.	Проведение классных часов: - Проблемная ситуация: «Что такое подарок?», «Как прожить без конфликтов», - «Как благодарить за помощь?», «Знаешь ли ты закон?», - «Власть. Недопустимость использования своего служебного положения в личных целях», «Жить по совести и чести», - «Коррупция – порождение зла», «Коррупционное поведение – возможные последствия»	По расписанию классных часов	Котлярова Е.Н., заместитель директора ВР
4.3.	Организация и проведение мероприятий, посв. Международному дню борьбы с коррупцией (по отдельному плану)	Декабрь\ ежегодно	Котлярова Е.Н., заместитель директора ВР
5. Работа с педагогами			
5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Январь\ ежегодно	Классные руководители
5.2.	Организация выступлений работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Котлярова Е.Н., зам. директора ВР
5.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на общем собрании работников	В течение года	Казачук Н.В., директор
5.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	В течение года	Казачук Н.В., директор
5.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не	По факту	Казачук Н.В., директор

	принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства		
6. Работа с родителями и общественностью			
6.1.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Казачук Н.В., директор
6.2.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	В течение года (по плану работы школы)	Котлярова Е.Н., зам. директора ВР
6.3.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия
6.4.	Привлечение родительской общественности для участия в общешкольных событиях	Апрель\ ежегодно	Котлярова Е.Н., зам. директора ВР
7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1.	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Казачук Н.В., директор
8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Казачук Н.В., директор, зам. директора АХР
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Казачук Н.В., директор, Антикоррупционная комиссия
8.3.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение года	Казачук Н.В., директор
9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			
9.1.	Оказание услуг в электронном виде: - Электронный журнал,	В течение года	Администрация школы

- Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА		
---	--	--

3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Финансовые	2 тыс. руб. на весь период действия программы
Информационные	– отчет директора школы за истекший год; – официальный сайт http://school16.obr27.ru/ ; – информационные стенды.
Кадровые	Инспектор по кадрам и исполнители программы
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

4. Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет директор МБОУ СОШ № 16.

Директор	Координирует деятельность исполнителей. Анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий
Исполнители	Выполняют мероприятия программы. Вносят предложения по их уточнению и корректировке.
Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ СОШ № 16	1 раз в полугодие готовит информацию о реализации программы за отчетный период. Представляет отчет директору о выполнении программных мероприятий и размещает его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБОУ СОШ № 16. По завершении реализации программы готовит аналитическую записку о результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

5. Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

1. Социологического опроса участников;
2. Анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;

3. Количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
4. Экспертной оценки;
5. Антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
6. Мониторинга проводимых в МБОУ СОШ № 16 мероприятий антикоррупционной направленности;
7. Охвата участников проводимыми мероприятиями;
8. Оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы 1 раз в полугодие заслушиваются на общем собрании работников МБОУ СОШ № 16.

6. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди работников МБОУ СОШ № 16;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации МБОУ СОШ № 16;
- сформировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, сформировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- сформировать умения аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.

